Tiszaderzs Község
Polgármestere
5243. Tiszaderzs, Fő út 19.
Tel:59/355-200

M E G H Í V Ó

Tiszaderzs Község Önkormányzat Képviselő-testületének soros ülését
2024. február 29-én (csütörtök) du. 15.00 órára összehívom,
melyre tisztelettel meghívom!

Az ülés helye: Községháza-tanácskozó terem

Napirendek:

1. A polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése
   Előadó: Fótosné Czeglédi Zsuzsanna polgármester

2. A polgármester 2024. évi cafetéria juttatásának megállapítása
   Előadó: Krupa Mária aljegyző

3. Huszárné Tóth Judit Tiszaderzs, Nefelejcs úti földterület bérleti kérelme
   Előadó: Fótosné Czeglédi Zsuzsanna polgármester

4. Pályázati kiírás a Kemping területén büfé üzemeltetésére
   Előadó: Fótosné Czeglédi Zsuzsanna polgármester

5. A Tiszaderzsi Községfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit Kft. tájékoztatója
   Előadó: Fótosné Czeglédi Zsuzsanna polgármester

6. Aktuális feladatok
   Előadó: Fótosné Czeglédi Zsuzsanna polgármester

Az ülésre tisztelettel hívom és várom!

Tiszaderzs, 2024. február 23.

Tisztelettel:

Fótosné Czeglédi Zsuzsanna
polgármester

TISZADERZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
5243 TISZADERZS FŐ ÚT 19.
TEL: 59/355 200 MOBIL: 30 267 1496 FAX: 59/ 535 353
e-mail: hivatal@tiszaderzs.hu fotosne.zsuzsa@gmail.com

Előterjesztés

A polgármester 2024. évre esedékes szabadságának ütemezéséről.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.
(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.
(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján kell megállapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.
(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A szabadság kiadásának időpontját – a polgármester előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója (képviselő-testület) határozza meg.
A polgármestert szabadsága ideje alatt az alpolgármester helyettesíti.

A polgármester 2024. évi szabadsága (alap+pótszabadság) / időarányosan / 30 munkanap.

Javaslom, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést és – személyes érintettségem bejelentése mellett - hagyja jóvá az ütemezésnek megfelelően a 2024. évi szabadságom kiadását.

...../2024. (II. ..) képviselő-testületi határozat (javaslat)
Polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Tiszaderzs Község Képviselő-testülete a polgármester 2024. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Tiszaderzs, 2024. február 23.

Fótosné Czeglédi Zsuzsanna
polgármester

SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERV

2024. év

Év/megállapított összes szabadság	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma adott hónapban
2024. év 30 munkanap+5 munkanap 2023.évi	január	2,9	2
	február	5,9	2
	március	4,12,13,	3
	április	2,3,4,5	4
	május	21,22,	2
	június	-	0
	július	25,26	2
	augusztus	15,16,17,18,19,22,23,24,25,26	10
	szeptember	9,10,11,12,13	5
	október	-	0
	november	-	0
	december	-	0

Tiszaderzs Község Önkormányzat
Aljegyzőjétől
5243 Tiszaderzs, Fő u. 19.
Tel.: 59/355-200

Előterjesztés

A polgármester 2024. évre esedékes cafetéria juttatásának megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. § (1) bekezdése alapján: „a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 150-153/A. §-t", amely az egyéb juttatásokról rendelkezik.
A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria juttatásának éves keretösszegéről határozattal kell dönteni. A cafetéria juttatás éves összege a Kttv. 151. § -ában foglaltak alapján nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650,-Ft) ötszörösénél, azaz bruttó 193.250,- Ft-nál, és nem haladhatja meg Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62.§ (4) bekezdése alapján a nettó 400.000,- Ft-ot.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a cafetéria juttatás éves összege fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkel csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igénybe a polgármester.

Javaslom a polgármester részére 2024. évre cafetéria juttatásként a bruttó 193.250.- Ft összeg időarányos részét, bruttó 144.950 Ft-ot megállapítani.

Tiszaderzs, 2024. február 23.

Tisztelettel:

Krupa Mária
aljegyző

Tisztelt Polgármester asszony, tisztelt képviselő-testületi tagok!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy kegyeletes céljából szeretnám kérni a 2024-es évben a Nefelejcs utcai kiöregedett villanypásztorral körbekerített területet.

Tisztelettel:

Blumné Tóth Paolit

Polgármesteri Hivatal Tiszaderzs
Érkezett: 2024 FEBR 12.
10-8116-1/2024 Iktatószám:
Előadó:

TISZADERZS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL
5243 TISZADERZS FŐ ÚT 19.
TEL: 59/355 200 MOBIL: 30 267 1496
e-mail: hivatal@tiszaderzs.hu polgarmester@tiszaderzs.hu

Előterjesztés
Kemping területén büfékocsi elhelyezésére és üzemeltetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A kemping területén a tavalyi évben időszakosan működött egy büfékocsi, melynek a bérleti szerződése lejárt. Szükség van erre a szolgáltatásra, ezért javaslom, hogy ebben az évben is adjunk bérbe területet vendéglátás céljára.
Az önkormányzat a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóságtól bérli a Magyar Állam tulajdonában és a KÖTIVIZIG kezelésében lévő, 0280 hrsz-ú területet. Ebből a területből javaslok bérbe adni 30 m2 nagyságú területet, a bejárat mellett.

Bérleti feltételek:

- a bérelt földterületen olyan vendéglátás céljára kialakított, önálló szennyvízgyűjtő tartállyal felszerelt gépjármű helyezhető el, amely a működéshez szükséges minden szakhatósági engedéllyel, valamint villamossági és érintésvédelmi jegyzőkönyvvel rendelkezik,
- bérbeadó a bérlő részére az üzemeltetéshez csak villamosenergiát tud biztosítani, külön térítés ellenében,
- bérlet időtartama: 2024. március 28. – 2024. december 31.
- bérleti díj minimális összege: havi nettó 200.000,. Ft + ÁFA
- a bérlő a földterületet kizárólag büfékocsi elhelyezésére és üzemeltetésére használhatja,
- a büfékocsi üzemeltetésének a bérlő hibájából történő félbeszakadása, vagy 10 napot meghaladó szüneteltetése a bérleti szerződés azonnali hatályú megszüntetését eredményezi.

A pályázati kiírásban javaslom szerepeltetni: az önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázatot bármikor, indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa,

A beadott pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó eddigi tevékenységének bemutatását, üzletpolitikára vonatkozó elképzeléseit,
- a büfékocsiban árusítani tervezett étel- és italkínálat részletes bemutatását,
- a pályázó szervezetre vonatkozó 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, valamint az aláírásra jogosult aláírási címpéldányát,
- a pályázó által megajánlott bérleti díj összegét,
- nyilatkozatot az adó- és köztartozás mentességről.

A büfékocsi üzemeltetésére már van több érdeklődő, akik március végén, a húsvéti ünnepen már nyitva szeretnének lenni. A fentiek miatt a pályázat beadási határidejét javaslom 2024. március 14. dátumban megállapítani.

A pályázatokat zárt borítékban, postai úton, ajánlott levélként kell eljuttatni az önkormányzat címére.

A beérkezett pályázatokról a képviselő-testület dönt. A szerződéskötés tervezett időpontja 2024. március hónap vége.

Tiszaderzs, 2024. február 23.

Tisztelettel:

Fótosné Czeglédi Zsuzsanna
polgármester

Tiszaderzsi Községfejlesztő és Szolgáltató Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
5243 Tiszaderzs Fő út 19
Mobil: 30 628 9175 e-mail: tksznkft@gmail.com

Beszámoló a Tiszaderzs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024. (i.18.) képviselő testületi határozatában megfogalmazottak végrehajtásáról.

1.Havi tételes kimutatás készítése a Kft. egyes bevételeiről.

- 2024.január hó 01-től kezdődően a bevételi és kiadási oldalon elkülönítve van könyvelve minden egyes bevételi csoport. Külön nyilvántartás van a hajók, csónakok tárolási díjáról, a kempingben lévő lakókocsik tárolási díjáról, csónakok, kerékpárok, kenuk bérbeadási bevételéről, egyéb kikötői tevékenység során keletkezett bevételekről, vendégház bevételeiről.

2.A csónakhely nyilvántartás folyamatos, pontos vezetése. Minden csónak a megállapodás szerinti helyen legyen tárolva, minden csónak a tulajdonos nevével szerepeljen a nyilvántartásban.

-A 2024.évre megkötött tárolási szerződésekben pontos megjelöléssel szerepel a csónak vagy hajó tárolási helye, melyet a nyilvántartásba rögzítünk. Ezen változtatni csak a bérlő kérésére, illetve annak beleegyezésével lehetséges.
A csónakokba, hajókba elhelyezett tulajdonosi táblákat folyamatosan ellenőrizzük, annak hiánya esetén a járművet a kikötő területéről eltávolítjuk.

3.A kikötői út kátyúzását el kell végezni.

-A zúzott kővel ellátott útszakasz karbantartása, feljavítása megtörtént. A szétterített 8.m3. kő hengerezése az időjárás függvényében későbbiekben lesz végrehajtva.

4. A Kft tevékenységére vonatkozó működési terv kidolgozása.

-A terv kidolgozása, írásba foglalása folyamatban van. A betervezett feladatok részben végrehajtva. / stégek felújítása megtörtént, 62.db hordó cserélve járófelület felújítva, kempingben lévő fák gallyazása,száraz ágak eltávolítása /

5.A kikötőben bankkártyás fizetési mód lehetőségének kidolgozása.

-MBH Bank keretén belül telepítés folyamatba, erre irányuló szerződés megkötve.

6. A kikötő bejáratánál beléptető rendszer használata, jelenleg lánc kifeszítésével.

-Alkalmazottak részére utasítás kiadva, végrehajtás ellenőrizve.

7.Díjtartozásokat nyilván kell tartani és folyamatosan intézkedni azok behajtására

-A nyilvántartás folyamatos és naprakész, elmaradás esetén felszólítás.

8. A Kft dolgozóival rendszeres, havonta történő munkaértekezlet megtartása, az önkormányzat képviselőjével közösen.

- Folyamatban, következő március hó elején.

9.A csónak tulajdonosokkal évente találkozás a problémák egyeztetése céljából.

- Folyamatban, tervezve.

10. A tárolt csónakokból vízszivattyúzás biztosítása az ezt a szolgáltatást igénylő csónaktulajdonosoknak, havi 2.000. Ft díjért.

- Meghirdetve, kifüggesztve, szóbeli tájékoztatás megadva. Ilyen irányú igény ez ideig nem merült fel.

11. A Kft dolgozói munkaidő beosztásának megváltoztatása, a nyári időszakban két fő legyen a kikötőben.

- Folyamatban, létszám pótlásra intézkedve. Több személy megkeresve. Jellemző az érdeklődés csekély foka.

12. A Kft részére könyvelési tevékenységet végző cég helyett másik könyvelő cég keresése.

- Körzetünkben kettőskönyvelési tevékenységet végző vállalkozás Abádszalókon és Tiszafüreden található, melyek a Kft pénzforgalmát, alkalmazottak létszámát figyelembe véve 100 000.Ft/hó alatti díjért nem vállalják, illetve további céget nem vállalnak.

13. A Kft. dolgozóinak esetenkénti szondáztatása.

- Folyamatban

***14. A Kft. által nyújtott szolgáltatások bővítése a bevételek növelése* érdekében.**

- A kerékpáros un. „komp" üzembe helyezése esetén, annak előnyeinek kihasználása, kerékpárosok szállítása, túra útvonalak tervezése, túráztatás.

- Horgászcsónak bérlése esetén, etetett helyek ajánlása, tanácsadás.

- Horgász engedélyhez területi jegyek értékesítési lehetőségének felmérése, amennyiben lehetséges ennek bevezetése.

15. A Kikötő területén ital, kávé, étel automata elhelyezésének vizsgálata.

- A lefolytatott vizsgálat során, azt volt lehetséges megállapítani, hogy a Kft részéről az ilyen irányú szolgáltatás végzése, olyan mértékű beruházást igényelne, melynek megtérülése kétséges. A bérleti díjak magasak min. 200.000.Ft, használt automata ára: 500.000. – 2.000.000.Ft, mely még nem rendelkezik adóhivatal által rendszeresített adatrögzítővel. Ebben az esetben az állandó árú ellátást is a Kt.-nek kellene biztosítania. Ez Ügyben a megoldást abban látom, hogy a körzetünkben üzemelő vendéglátó egységekkel kellene szerződést kötni, melyben bérleti díj ellenében biztosítani az üzembe helyezéshez szükséges feltételeket. Erre irányuló érdeklődésemet kedvezően fogadták.

16. A Kft dolgozói részére eszközök biztosítása: melles nadrág csizmával, seprű, lapát stb.

- Folyamatos, a kiadott feladatok elvégzéséhet a szerszámok, eszközök biztosítottak.

17. A Kft. alkalmazzon egy túravezetőt, aki az önkormányzat csónakjával végzi a tevékenységét és felelősséget vállal a csónakokért.

- Tevékenység meghirdetve, közzé téve.

Tiszaderzs 2024.február 13.

Pataki Pál ügyvezető